

Styrelsesvedtægter

Skolevæsenet
2023

Godkendt i KB d. 25-05-2023
Dokument nr. D2023-67960
Sags nr. S2023-4801

Indhold

Indhold	1
Kapitel 1 - Kommunalbestyrelsen og Børne- og Ungeudvalget	2
Kapitel 2 - Distriktsbestyrelsens sammensætning	3
Kapitel 3 – Distriktsbestyrelsens valg	3
Kapitel 4 - Distriktsbestyrelsens mødevirksomhed	5
Kapitel 5 - Distriktsbestyrelsens beføjelser	6
Kapitel 6 – Skolelederen	8
Kapitel 7 – Elevråd (§46, stk. 2)	9
Kapitel 8 – Ikrafttræden	9
Bilagsoversigt:	10

Kapitel 1 - Kommunalbestyrelsen og Børne- og Ungeudvalget

§ 1 Ansvar for det kommunale skolevæsen

- 1.1 Kommunalbestyrelsen har med udgangspunkt i Folkeskolelovens §§ 40 og 41 det overordnede ansvar for det kommunale skolevæsen. Det er Børne- og Ungeudvalget, som på vegne af Kommunalbestyrelsen fører tilsyn med skolernes virksomhed.
- 1.2 Skole- og Dagtilbudschefen varetager på Børne- og Ungeudvalgets vegne tilsynet med skolernes virksomhed.
- 1.3 Skole- og Dagtilbudschefen har ret til at indhente oplysninger, vejlede og henstille.
- 1.4 Ved klagesager der behandles af kommunalbestyrelsen skal skole- og dagtilbudschefens udtalelse foreligge.
- 1.5 Kommunalbestyrelsen fastlægger mål og rammer for skolernes virksomhed, herunder de personalemæssige og økonomiske rammer for den enkelte skole, skolestrukturen og undervisningens ordning (jf. Folkeskolelovens § 40, stk. 2).
- 1.6 Kommunalbestyrelsen godkender skolernes læseplaner, hvis de varierer fra Undervisningsministeriets vejledende læseplaner (jf. Folkeskolelovens § 40, stk. 3).
- 1.7 Kommunalbestyrelsen fastsætter og offentliggør en mål- og indholdsbeskrivelse for skolefritidsordningerne efter indhentet udtalelse fra distriktsbestyrelserne (jf. Folkeskolelovens § 40, stk. 4).
- 1.8 Ved den årlige budgetlægning tildeles den enkelte skole en økonomisk ramme. Den enkelte skoles dispositionsret i forhold til denne ramme fastlægges i en decentraliseringsaftale.
- 1.9 Kommunalbestyrelsen træffer den endelige afgørelse i alle spørgsmål, der ikke i henhold til folkeskoleloven, denne styrelsesvedtægt eller anden lovgivning er henlagt til anden myndighed.
- 1.10 Børne- og Ungeudvalget afholder mindst to gange om året et møde mellem distriktsbestyrelsernes formænd, skolelederne og Skole- og Dagtilbudschefen til drøftelse af spørgsmål om det lokale skolevæsens vilkår og udvikling. Børne- og Ungeudvalget kan beslutte, at andre kan deltage i møderne.
- 1.11 Kommunalbestyrelsen uddelegerer beslutningen til den lokale distriktsbestyrelse om, at indtil to pladser i distriktsbestyrelsen kan tildeles repræsentanter fra det lokale erhvervsliv, lokale ungdomsuddannelsesinstitutioner eller lokale foreninger. (§42 stk. 2).

Kapitel 2 - Distriktsbestyrelsens sammensætning

§2 Sammensætning

- 2.1 Overgangsdistriktsbestyrelserne fungerer fra 1. august 2023 indtil 1. januar 2024, hvorefter nyvalgte bestyrelse træder til, og fungerer indtil 31.07.2026.

Overgangsbestyrelserne består af:

- Kystskolens og Sletten Skoles bestyrelse fungerer sammen.
- Ingen ændringer hos Bogense Skole.
- Sønderøskolens bestyrelse, samt forældre, medarbejder- og elevrepr. valgt fra afd. Særslev fungerer sammen.
- Havrehedskolens bestyrelse samt forældre, medarbejder- og elevrepr. valgt fra afd. Hårslev fungerer sammen.

Fra 1. januar 2024 gælder følgende

Distriktsbestyrelserne ved alle kommunens skoler består af:

Et flertal af forældrerepræsentanter alle med indskrevne børn på skolen eller i dagtilbud.

Heraf skal der være:

- Mindst 1 forældrerepræsentant fra hver skoleafdeling
- 1 forældrerepræsentant fra hvert børnehus, som drives i samdrift med en skole jf. folkeskolelovens § 24a.
- 2 medarbejdere valgt af og blandt alle medarbejderne i distriktet
- 2 elevrepræsentanter.

Nordfynsskolens bestyrelse er ikke del af overgangsordningen for bestyrelserne, derfor fungerer den indtil 31.07. 2026.

Alle medlemmer af bestyrelsen har stemmeret.

De forældrevalgte skal have flertal i distriktsbestyrelsen.

Distriktsbestyrelsen kan beslutte, at udvide bestyrelsen med indtil to pladser med repræsentanter fra det lokale erhvervsliv, lokale ungdomsuddannelsesinstitutioner eller lokale foreninger.

- 2.2 Medarbejderrepræsentanter vælges for en toårig periode.

Kapitel 3 – Distriktsbestyrelsens valg

§3 Valg

- 3.1 Valg af forældrerepræsentanter til distriktsbestyrelsen forestås af en valgbestyrelse nedsat af den afgående distriktsbestyrelse. Valgbestyrelsen består som minimum af bestyrelsens formand, en forældrerepræsentant fra bestyrelsen, den fra kommunalbestyrelsen udpegede repræsentant og skolens leder. Valgbestyrelsen har ansvaret for planlægning og gennemførelsen af valget. Skolens leder er formand for valgbestyrelsen.
- 3.2 Den afgående distriktsbestyrelse kan beslutte at de forældrevalgte repræsentanter vælges forskudt, så 4 af de forældrevalgte repræsentanter vælges for en to-årig periode. Den nye distriktsbestyrelse beslutter på sit konstituerende møde hvilke af forældrerepræsentanterne der er på valg efter 2 år. Kan der ikke opnås enighed afgøres dette ved lodtrækning (jævnfør skolebestyrelsesbekendtgørelsen § 4 stk. 2.).
- 3.3 Den kommunale administration fastsætter en tidsplan for gennemførelse af valget, som offentliggøres senest primo marts.
- 3.4 Der vælges forældrerepræsentanter for henholdsvis skole og dagtilbud jf. bestemmelserne i kapitel 2 i bekendtgørelsen. Der vælges desuden et passende antal suppleanter, antallet fastsættes af afgående distriktsbestyrelse.
- 3.5 Alle afstemninger foretages ved simpelt flertal, ved stemmelighed foretages lodtrækning.
- 3.6 Valget gennemføres i perioden fra marts og skal være afsluttet senest den 1. juni. Alle forældre skal informeres skriftligt om det forestående valg til distriktsbestyrelsen i marts gennem skolens normale kommunikationsveje, som for eksempel gennem Skolens intranet.
- 3.7 Skolen afholder et offentligt valg møde i april, hvor kandidater kan præsentere sig selv.
- 3.8 Valgbare forældre kan lade sig opstille på valg møde eller ved henvendelse til skolens ledelse. Sidste frist for kandidats opsætning besluttet af valgbestyrelsen.
- 3.9 Hvis der opstiller et større antal kandidater end der er pladser i distriktsbestyrelsen, skal der afholdes valg.

Såfremt de opstillede kandidater kan blive enige om en opstillingsrækkefølge, om hvem der skal i distriktsbestyrelsen, og hvem der skal være suppleanter, samt hvem der eventuelt trækker deres kandidatur, er der tale om fredsvalg og der gennemføres ikke afstemning.

Hvis kandidaterne ikke kan blive enige gennemføres valg. Valgbestyrelsen fastsætter frister og procedure for valgets gennemførelse. Valgbestyrelsen skal sikre at hjemmene orienteres om opstillede kandidater, valgprocedure og frist for afgivelse af stemme. Valgbestyrelsen kan beslutte, at valget gennemføres ved personligt fremmøde på skolen eller med elektronisk afstemning via internettet.

- 3.10 Valgbestyrelsen opgør valget umiddelbart efter valgets afslutning.
- 3.11 Valgresultatet skal offentliggøres på skolens hjemmeside og fremsendes til den kommunale administration dagen efter valget.

- 3.12 Klager over valget skal fremsendes til den kommunale forvaltning senest 10 dage efter valgets offentliggørelse. Børne- og Ungeudvalget behandler klagen efter indhentet udtalelse fra valgbestyrelsen. Hvis klagen imødekommes skal valgbestyrelsen afholde nyvalg.
- 3.13 Skolelederen indkalder den nye distriktsbestyrelse til konstituerende møde inden udgangen af juni måned. Skolelederen leder mødet og forestår valg af formand blandt forældrerepræsentanterne.
- 3.14 Den nye distriktsbestyrelse tiltræder pr. 1. august.
- 3.15 Hvis der undervejs i perioden er behov for suppleringsvalg gennemføres det efter samme regler, som ved det ordinære valg til distriktsbestyrelsen.

Kapitel 4 - Distriktsbestyrelsens mødevirksomhed

§ 4 Mødevirksomhed

- 4.1 Distriktsbestyrelsen udøver sin virksomhed i møder, som afholdes for lukkede døre.
- 4.2 Skolens leder er sekretær for distriktsbestyrelsen
- 4.3 Distriktsbestyrelsen kan indbyde andre til at deltage i distriktsbestyrelsens møder, når der behandles spørgsmål af særlig interesse for dem.
- 4.4 Er et medlem forhindret i at deltage i distriktsbestyrelsens møder i en periode af 3 måneder eller mere, kan distriktsbestyrelsen indkalde stedfortræderen.
- 4.5 Distriktsbestyrelsen afholder møder, når det ønskes af formanden, eller når en tredjedel af bestyrelsens medlemmer ønsker det med angivelse af punkter til dagsordenen.
- 4.6 På Distriktsbestyrelsens første møde i hvert skoleår fastsættes tid og sted for det pågældende skoleårs ordinære møder.
- 4.7 Formanden fastsætter dagsorden for møderne, i samarbejde med skolelederen, og sender senest 4 hverdage inden mødet en dagsorden til medlemmerne med bilag efter formandens skøn. Såfremt et medlem ønsker et punkt optaget på dagsordenen, skal dette meddeles formanden senest 7 dage før mødets afholdelse.
- 4.8 I særlige tilfælde kan formanden indkalde til møde med kortere varsel. Ved indkaldelse til et sådant møde, skal formanden så vidt muligt, forinden mødets afholdelse, underrette medlemmerne om de sager, der skal behandles på mødet.
- 4.9 Alt materiale til og fra distriktsbestyrelsen formidles gennem skolelederen, eksempelvis dagsordener, referater, høringssvar og lignende.

- 4.10 Distriktsbestyrelsen er beslutningsdygtig, når mere end halvdelen af de stemmeberettigede medlemmer er til stede.
- 4.11 Medlemmerne kan kun deltage i bestyrelsens afstemninger, når de er personligt til stede under disse.
- 4.12 Der kan forlanges skriftlig afstemning, såfremt et medlem af bestyrelsen ønsker det.
- 4.13 Alle beslutninger træffes ved simpelt stemmeflertal, ved stemmelighed er formandens stemme udslagsgivende.
- 4.14 Der udarbejdes beslutningsreferat fra alle distriktsbestyrelsens møder, hvori bestyrelsens beslutninger indføres. I referatet anføres, hvilke personer, der har været til stede ved behandlingen af dagsordenens punkter.
- Referatet godkendes umiddelbart efter hvert møde af de medlemmer, der har deltaget i mødet. Referatet gøres tilgængeligt på skolens hjemmeside umiddelbart efter referatet er godkendt.
- 4.15 Ethvert medlem kan forlange afvigende opfattelser tilført referatet og medsendt bestyrelsens udtalelser og beslutninger.
- 4.16 Skolens leder vil i forbindelse med spørgsmål om beslutningens legalitet kunne tilføje referatet sin opfattelse.
- 4.17 Dagsorden og referat er med de begrænsninger, der følger af lovgivningens regler om tavshedspligt, tilgængelig for kommunens borgere.
- 4.18 Distriktsbestyrelsen udarbejder en årlig beretning, som forelægges skolens forældre på et fælles møde.
- 4.19 Distriktsbestyrelsen indkalder mindst en gang årligt forældrene til et fælles møde, hvor skolens virksomhed drøftes.
- 4.20 Distriktsbestyrelsen fastsætter herudover selv sin forretningsorden indenfor de rammer som følger af lovgivningen og denne styrelsesvedtægt.
- 4.21 Der ydes ingen form for vederlag, diæter eller godtgørelser til distriktsbestyrelsens medlemmer.

Kapitel 5 - Distriktsbestyrelsens beføjelser

§ 5 Distriktsbestyrelsens beføjelser

- 5.1 Distriktsbestyrelsen udøver sin virksomhed inden for de mål og rammer, der er fastsat af Kommunalbestyrelsen, og fører i øvrigt tilsyn med skolens virksomhed, dog undtagen personale – og elevsager.

- 5.2 Distriktsbestyrelsen fastsætter principper for skolens virksomhed (§44 stk. 2), herunder om Kommunalbestyrelsen har besluttet at følge aftalens tekst og dennes bilag i forhold til elevernes undervisningstimetotal på hvert klassetrin og skoledagens længde.
- 1) Undervisningens organisering, evt. undervisning efter § 5, stk. 5, udbud af valgfag jf. den af kommunalbestyrelsen fastsatte procedure for valg af valgfag, specialundervisning på skolen og elevernes placering i klasser.
 - 2) samarbejdet mellem skole og hjem,
 - 3) underretning af hjemmene om elevernes udbytte af undervisningen,
 - 4) arbejdets fordeling mellem det pædagogiske personale.
 - 5) fællesarrangementer for eleverne i skoletiden, lejrskoleophold, udsendelse i praktik m.v. og
 - 6) skolefritidsordningens virksomhed.
- 5.3 Distriktsbestyrelsen fastsætter principper for samarbejdet med kultur og foreningslivet, samt Musikskolen og Ungdomsskolen.
- 5.4 Distriktsbestyrelsen godkender inden for de økonomiske rammer, der er fastlagt for skolen, skolens budget.
- 5.5 Distriktsbestyrelsen godkender undervisningsmidler og fastsætter ordensregler og værdiregelsæt.
- 5.6 Distriktsbestyrelsen godkender inden for de af Kommunalbestyrelsen fastsatte retningslinjer, om voksne skal kunne deltage i folkeskolens undervisning i henhold til § 3, stk. 6, og fastsætter principper herfor.
- 5.7 Kompetencen til at beslutte nye valgfag uddelegeres til skolerne, således at distriktsbestyrelserne fastsætter de overordnede principper for valgfagene og skolelederen på baggrund heraf godkender de konkrete valgfag og læseplaner.
- 5.8 Distriktsbestyrelsen godkender inden for de af Kommunalbestyrelsen fastsatte retningslinjer, om skolens virksomhed skal omfatte aktiviteter i henhold til § 3, stk. 7, og fastsætter principper herfor.
- 5.9 Distriktsbestyrelsen skal afgive udtalelse til den ansættende myndighed om ansættelse af ledere og medarbejdere i skolen og i skolefritidsordningen, jf. § 40, stk. 6. Distriktsbestyrelsens udtalelse er ikke bindende for den ansættende myndighed.
- 5.10 Distriktsbestyrelsen udarbejder forslag til Kommunalbestyrelsen om skolens læseplaner og beskrivelser, jf. folkeskolelovens § 40, stk. 3. Distriktsbestyrelsen afgiver indstilling til Kommunalbestyrelsen om forsøgs- og udviklingsarbejde i det omfang, det overskrider de mål og rammer, som Kommunalbestyrelsen har fastsat.
- 5.11 Hvis Kommunalbestyrelsen har truffet beslutning om, at der kan tilbydes madordninger, træffer distriktsbestyrelsen beslutning om, hvorvidt der skal oprettes en madordning på skolen, herunder i skolefritidsordningen. Distriktsbestyrelsen fastsætter principper for madordningen inden

for de rammer, som Kommunalbestyrelsen har fastsat. Madordninger kan alene være et tilbud til forældrene om bespisning af børnene.

- 5.12 Distriktsbestyrelsen kan afgive udtalelse og stille forslag til Kommunalbestyrelsen om alle spørgsmål, der vedrører den pågældende skole. Distriktsbestyrelsen skal afgive udtalelse om alle spørgsmål, som Kommunalbestyrelsen forelægger den.

Kapitel 6 – Skolelederen

§ 6 Skolelederen

- 6.1 Skolens leder har den administrative og pædagogiske ledelse af skolen og er ansvarlig for skolens virksomhed over for distriktsbestyrelsen og Kommunalbestyrelsen.
- 6.2 Skolens leder udarbejder forslag til timefordelingsplan til distriktsbestyrelsen, der lever op til undervisningsministeriets minimumstimetal for de enkelte fag jf. bilag 1
- 6.3 Skolens leder udarbejder forslag til distriktsbestyrelsen om skolens læseplaner og beskrivelser (jf. folkeskolelovens § 44, stk. 8) samt forslag vedrørende principper for skolens virksomhed m.v. (jf. folkeskolelovens § 44, stk. 2).
- 6.4 Skolens leder udarbejder forslag til skolens budget, inden for de af kommunalbestyrelsen fastsatte økonomiske rammer.
- 6.5 Skolelederen leder og fordeler arbejdet mellem de ansatte.
- 6.6 Skolens leder udøver sin virksomhed i samarbejde med skolens ansatte.
- 6.7 Skolens leder træffer alle konkrete afgørelser, der vedrører den enkelte elev på skolen. Afgørelser truffet indenfor de af kommunal- og distriktsbestyrelsen fastsatte mål og rammer, kan ikke behandles af kommunalbestyrelsen (jf. § 45, stk. 2).
- 6.8 Skolens leder er forpligtet til at samarbejde med Pædagogisk, Psykologisk Rådgivning om tilrettelæggelsen af skolens specialundervisning.
- 6.9 Skolens skal, gennem elevrådet, inddrage skolens elever i spørgsmål vedrørende elevernes sikkerhed og sundhed. Skolens leder kan inddrage eleverne i andre spørgsmål, som måtte have relevans for disse.
- 6.10 Skolelederen skal udøve ledelsen sammen med den øvrige ledelse på skolen, så den afspejler den Nordfynske tænkning omkring kompetencebaseret og teamorganiseret ledelse.

Kapitel 7 – Elevråd (§46, stk. 2)

§ 7 Sammensætning, valg, kompetencer og mødevirksomhed

- 7.1 Skolens leder er ansvarlig for, at der oprettes et elevråd på skolen, der kan oprettes elevråd på afdelingsskolerne. Valg til elevrådet finder sted ved hvert skoleårs begyndelse. Elevrådet vælger 2 repræsentanter til distriktsbestyrelsen.
- 7.2 Elevrådet er rådgivende for distriktsbestyrelsen og skolens leder.
- 7.3 Elevrådet kan udtale sig om alle spørgsmål, der vedrører elevernes generelle forhold på skolen. Udtalelser til distriktsbestyrelsen fremsendes gennem skolens leder, som påtegner disse.
- 7.4 Elevrådet fastsætter selv sin forretningsorden.
- 7.5 Elevrådets møder afholdes som regel i skoletiden.

Kapitel 8 – Ikrafttræden

§ 8 Ikrafttræden

- 8.1 Denne vedtægt træder i kraft den **1. august 2023**. Den erstatter den tidligere vedtægt for skolevæsenet i Nordfyns Kommune.

Bilagsoversigt:

- 1. Oversigt over timetildelingen**
- 2. Resursetildelingsmodel.**
- 3. Skolestrukturen i Nordfyns Kommune**
- 4. Skoledistrikter**
- 5. Klassesdannelse**
- 6. Skolefritidsordninger og førskolegrupper.**